

SOLICITUD DE COPIA DE UN EXAMEN

En Toledo a del mes de de

D/D^a:. D.N.I. como padre/madre/tutor

del alumno: del grupo:

Con la siguiente información a efectos de notificaciones:

Teléfono: Email:

SOLICITA una copia del examen de la materia de:

(sólo una solicitud por cada materia y por trimestre, de la última evaluación realizada o de la actual)

correspondiente impartida por el profesor:
a la evaluación: (nombre y apellido)

Es necesario que usted haya mantenido una reunión previa con el profesor/a para obtener una información completa sobre la evolución académica de su hijo/a ¿Ha tenido ya una reunión?

Y POR EL MOTIVO:

Y que, habiendo presentado este escrito y en base a las instrucciones, de 7 de noviembre de 2016, de la Viceconsejería de Educación. SE TENGA POR HECHO EL MOTIVO Y RAZÓN DE ESTA SOLICITUD, estando a la espera de poder RECIBIR COPIA DE ESTE EXAMEN, POR EL MEDIO:

- PLATAFORMA EDUCAMOS (POR DEFECTO):

En caso de querer otro medio, especificarlo:

- Recogerlo presencialmente en secretaría:

Un cordial saludo, firmado por padres o tutores legales:

Firma:

En caso de ser recogido el examen en secretaría, firmo la presente como acuse de recibo. Firma del padre/
madre/tutor legal del alumno/a: Fecha y Firma de recogida:

VºBº del director:

AL DIRECTOR DEL I.E.S. PROFESOR EMILIO LLEDÓ

Esta solicitud tiene un único ejemplar a la atención del director del centro para su visto bueno; y para que posteriormente el profesor lo devuelva junto con la copia del examen a secretaría para su tramitación.